

Temeljem članka 21. Zakona o zaštiti od požara (N.N. 92/10), članka 3. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (N.N. 116/11), te čl. 66. Statuta Doma za starije osobe Sveti Josip Zagreb, 10 000 Zagreb, Dunjevac 17, Upravno vijeće Doma, na prijedlog ravnateljice Ljiljane Vrbić, univ.spec.act.soc. na 35. sjednici, dana 15.12.2017. godine donosi:

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

DOMA ZA STARIJE OSOBE SVETI JOSIP ZAGREB

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Dom za starije osobe Sveti Josip Zagreb (u daljnjem tekstu: Dom), polazeći od vlastitih uvjeta i potreba, a sukladno propisima o zaštiti od požara, ovim Pravilnikom utvrđuje mjere i poslove u svezi s provedbom i unapređivanjem zaštite od požara u građevinama u kojima obavlja svoju djelatnost.

Ovaj pravilnik obavezno se primjenjuje u svim prostorima Doma, tj. primjenjuje se na lokacije :

- podružnice Doma pod nazivom Sveti Maksimilijan Kolbe, Topnička 29, 10 000 Zagreb.
- Odjela cjelodnevnog boravaka , Bolnička 1, 10 090 Zagreb

Članak 2.

Ovim Pravilnikom uređuju se:

- temeljne odredbe u provođenju mjera zaštite od požara;
- ustrojstvo i način rada provođenja zaštite od požara;
- broj, naziv radnog mjesta i stručna sprema osoba zaduženih za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara;
- obveze i odgovornosti vezano uz provedbu mjera zaštite od požara;
- obveze i odgovornosti osoba s posebnim ovlastima i odgovornostima u provedbi mjera zaštite od požara;
- način obavljanja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara, te ovlaštenja, obveze i odgovornosti za obavljanje unutarnje kontrole;
- način upoznavanja radnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili raspored s jednog radnog mjesta na drugo o opasnostima od požara na tom radnom mjestu kao i način obuke radnika glede mjera zaštite od požara te vođenje evidencije o tome;
- način osposobljavanja radnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome;
- način osposobljavanja radnika za rad na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije, prije stupanja na rad, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome;
- osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara sa opisom zaduženja;

- osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju sustava za upravljanje i nadziranje sigurnog odvijanja tehnološkog procesa te drugih instalacija i uređaja čija neispravnost može prouzročiti požar i tehnološku eksploziju;
- osobe zadužene za razradu postupaka i poduzimanje odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika;
- kretanje i ponašanje u prostorima ugroženim od požara ili tehnološke eksplozije;
- ustrojstvo motrenja, javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara;
- mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara te prostorije i prostori na koje se one odnose;
- postupanje radnika u slučaju nastanka požara;
- druge mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara;
- prijelazne i zaključne odredbe.

Članak 3.

Akti i dokumenti koji s ovim Pravilnikom čine cjelinu u području zaštite od požara su:

- rješenje MUP-a o razvrstavanju u kategoriju ugroženosti od požara;
- plan i program osposobljavanja zaposlenika za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom;
- popis i raspored vatrogasnih aparata;
- upisnik o održavanju vatrogasnih aparata (redovni, periodični pregled);

Članak 4.

Projektna dokumentacija, razne analize, nalazi i mišljenja, uvjerenja, svjedodžbe, upisnici i druge isprave iz područja zaštite od požara pohranjuju se i čuvaju kod odgovorne osobe za zaštitu od požara.

Članak 5.

1. Sustav zaštite od požara i tehnoloških eksplozija obuhvaća norme ponašanja radnika i trećih osoba za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja u građevinama i u prostorima Doma, kao i tehničke normative, norme i upute u svezi građevine, instalacija, strojeva, uređaja i drugih sredstava rada.
2. Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji, normativne, upravne, organizacijske, tehničke, obrazovne propagandne naravi utvrđene Zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave i ovim Pravilnikom, čijim se izborom i primjenom postiže veći stupanj zaštite od požara.
3. Odgovorna osoba za provedbu propisanih mjera zaštite od požara je Ravnateljica Doma.

Članak 6.

1. Svaki radnik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu i mjestu rada na način kako je utvrđeno Zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave, ovim Pravilnikom, i drugim uputama, upozorenjima i zabranama.
2. Obveze provođenja mjera zaštite od požara utvrđene stavkom 1. ovoga članka odnose se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu u građevinama i na prostorima Doma radi privremenog ili povremenog obavljanja posla.

Članak 7.

1. Radnici drugih pravnih osoba koji obavljaju određene poslove u građevinama i na prostorima Doma dužni su provoditi mjere zaštite od požara prilikom obavljanja tih radnji i držati se naredbi i naputaka osobe raspoređene za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara.
2. Odgovornu osobu vanjskog izvođača radova za provođenje mjera zaštite od požara prije početka izvođenja radova imenuje vanjski izvođač radova, koji je dužan ime odgovorne osobe navesti u zahtjevu za izdavanje dozvole za rad koju mu izdaje odgovorna osoba Doma.

II. NAZIV RADNOG MJESTA I STRUČNA SPREMA OSOBA ZADUŽENIH ZA OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 8.

Poslove zaštite od požara provodi osoba odgovorna za poslove zaštite od požara, a imenuje je ravnatelj. Sukladno Zakonu osoba zadužena za obavljanje poslova i unapređenje zaštite od požara mora imati odgovarajuću kvalifikaciju i to najmanje završeno srednjoškolsko obrazovanje u četverogodišnjem trajanju, te položen stručni ispit u području zaštite od požara.

Članak 9.

Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara je osnovni organizator i nositelj cjelokupnih poslova iz područja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija u svim građevinskim dijelovima i prostorima u vlasništvu Doma, te na svim radnim mjestima i mjestima rada.

Članak 10.

1. Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara pri obavljanju kontrole i nadzoru nad provedbom mjera zaštite od požara i eksplozija, neposredno priopćava rezultate Ravnateljici Doma, te dostavlja pisana izvješća.
2. Kada osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara pristupa izradi složenijih rješenja s područja zaštite od požara, može koristiti sve stručne službe Doma.
3. Odgovorna osoba za zaštitu od požara i osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara surađuje s ovlaštenim tvrtkama, institucijama, Profesionalnom vatrogasnom postrojbom i nadležnom inspekcijom zaštite od požara PU u cilju poboljšanja zaštite od požara u Domu.

Članak 11.

1. Kada osoba zadužena za poslove zaštite od požara i unaprjeđenje stanja zaštite od požara utvrdi da u radnim i pomoćnim prostorijama ili drugim prostorima nisu zadovoljeni sigurnosni uvjeti za daljnji rad, dužna je o tome pisanim putem izvijestiti Ravnateljicu Doma.
2. Svaki radnik Doma dužan je odmah sam prijaviti odgovornoj osobi za zaštitu od požara ili osobi zaduženoj za poslove zaštite od požara i unaprjeđenje stanja zaštite od požara svaki veći poremećaj ili uočenu opasnost od požara ili eksplozije.

Članak 12.

Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara obavlja sljedeće poslove:

- kontrolu primjene propisa iz područja zaštite od požara na projektu za izgradnju novih i rekonstrukciju postojećih građevina te nabavku opreme i sredstava za rad;
- kontrolu provedbe internih pravilnika te uputa za siguran rad sa stajališta zaštite od požara;
- kontrolu rada vanjskih izvođača radova, te izdavanje potrebnih dozvola za rad s otvorenim plamenom u ugroženim prostorima;
- kontrolu osposobljenosti/uvježbanosti radnika u rukovanju sredstvima za gašenje požara;
- daje odobrenje za vrstu opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara koje se nabavlja;
- prati primjenu propisa i normi iz područja zaštite od požara te sudjeluje u izradi novih ili predlaganju promjena postojećih;
- vodi brigu o rokovima za servisiranje i ispitivanje uređaja, instalacija i sredstava za gašenje požara;
- organizira nadzor o provođenju mjera zaštite od požara u odjelima putem voditelja;
- prilikom izgradnje novih građevina ili rekonstrukcije i preuređenja postojećih, provodi nadzor nad projektiranjem te utvrđuje jesu li provedene sve mjere zaštite od požara odnosno jesu li radovima vršene preinake od značaja za zaštitu od požara;
- provodi nadzor nad izvođenjem servisa i kontrolnih ispitivanja protupožarnih instalacija i opreme koje podliježu nadzoru Inspekcije zaštite od požara MUP-a RH;
- nadležnom inspektoru za zaštitu od požara, na njegov zahtjev, dati obavještenja i podatke potrebne za obavljanje nadzora te mu pružiti pomoć pri utvrđivanju činjenica, dati potrebna obavještenja i staviti na uvid isprave i dokumentaciju o primjeni mjera zaštite od požara,
- vrši nadzor vanjskih izvođača radova u provođenju mjera zaštite od požara,
- kontrolu izvršenih rekonstrukcija ili adaptacija glede provođenja mjera zaštite od požara.

Članak 13.

Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara obavlja stručno - tehničke i operativne poslove u području zaštite od požara i neposredno je odgovorna Ravnateljici Doma za organizaciju, operativnu pripremljenost i provedbu preventivnih mjera zaštite od požara na građevinama, građevinskim dijelovima i prostorima u vlasništvu Doma.

Članak 14.

Prilikom obavljanja nadzora nad provedbom propisanih mjera zaštite od požara, osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara ima pravo:

- udaljiti radnika s radnog mjesta ako svojim postupkom neposredno ugrožava sigurnost drugih radnika, korisnika Doma i imovinu Doma te koristi otvorenu vatru u požarno ugroženom području, bez dozvole ili dodatnih mjera sigurnosti i sl. te o tome izvijestiti Ravnateljicu Doma,
- narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili život i zdravlje ljudi,
- obaviti provjeru znanja radnika glede rukovanja aparatima i opremom za gašenje požara, a onog koji pokaže nepoznavanje uputiti na dodatnu obuku,
- utvrđeno neprovođenje propisanih mjera zaštite od požara prijaviti Ravnateljici Doma.

III. OBVEZE I ODGOVORNOSTI OSOBA S POSEBNIM OVLASTIMA I ODGOVORNOSTIMA U PROVEDBI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 15.

U Domu, pored Ravnateljice i osobe raspoređene za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara, a prema njihovim nalogima, preventivne poslove zaštite od požara obavljaju:

- voditelji odjela prema unutarnjem ustrojstvu Doma.

Članak 16.

Voditelji odjela, svaki u svom djelokrugu, odgovorni su da se prije početka i za vrijeme obavljanja radnih zadataka provode mjere zaštite od požara i eksplozije.

Članak 17.

U slučaju neizravne opasnosti od nastanka požara, voditelji odjela su dužni s odgovornom osobom dogovoriti otklanjanje opasnosti odnosno nedostataka, ili ako se to ne može, dogovoriti će se o privremenom prekidu rada dok te opasnosti postoje.

Članak 18.

Voditelji odjela obavljaju preventivni nadzor prostorija i prostora u vremenu i na način koji propiše osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara, uz suglasnost Ravnateljice.

Članak 19.

Vatrogasnom intervencijom zapovijeda radnik koji je u ugroženom prostoru najvišeg stupnja obrazovanja do trenutka kad na intervenciju izađe Javna vatrogasna postrojba, kada vođenje intervencije preuzima zapovjednik te postrojbe.

IV. DUŽNOSTI RADNIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 20.

Svaki radnik koji opazi neposrednu opasnost od nastanka požara ili opazi požar dužan je ukloniti opasnost, odnosno ugasiti požar ako to može bez opasnosti za sebe ili drugu osobu. Ako radnik to ne može učiniti sam, dužan je odmah obavijestiti ostale radnike i Javnu vatrogasnu postrojbu (JVP) radi početka gašenja požara.

Prilikom dojave o nastalom požaru JVP, radnik je dužan dati slijedeće podatke:

- ime i prezime i broj telefona s kojeg se javlja,
- mjesto (lokaciju) požara i najbliži pristup vozilima vatrogasne postrojbe,
- da li je požar u zgradi ili na otvorenom prostoru,
- vrstu materijala koji gori (tekućina, drvo, plastika, tekstil i sl.),
- da li u požaru ima ozlijeđenih.

Članak 21.

Prije napuštanja radne prostorije i početka gašenja požara svaki radnik na svom radnom mjestu je dužan:

- isključiti glavnu sklopku za dovod električne struje,
- isključiti dovod plina na zapornom ventilu (ukoliko se u prostoru koristi plin)
- iznijeti na sigurno, ako je moguće, posude s opasnim tvarima ili zapaljivim tekućinama,
- izvesti na siguran prostor motorna vozila,
- spriječiti nastanak panike prilikom izlaska iz radnih prostora.

Članak 22.

1. Javljanje požara vrši se telefonom (stabilnom ili mobilnom vezom).
2. Svaki radnik ili bilo koja druga osoba koja opazi požar u prostorijama ili na prostoru Doma ili u neposrednoj blizini ili opazi takovo stanje koje bi moglo izazvati požar, dužna je bez odgode i bez obzira na veličinu požara odmah putem telefona ili usmeno o tome obavijestiti Ravnateljicu i osobu raspoređenu za obavljanje poslova zaštite od požara.

Članak 23.

Požar se događuje na slijedeće brojeve telefona:

	Brojevi telefona
Javnoj vatrogasnoj postrojbi na broj Državna uprava za zaštitu i spašavanje (DUZS)	193
Državna uprava za zaštitu i spašavanje (DUZS)	112
Radnik raspoređen za obavljanje preventivnih poslova zaštite od požara	Službeni mobitel
Ravnateljica	Službeni mobitel

V. USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA KONTROLE ISPRAVNOSTI I ODRŽAVANJE OPREME I SREDSTVA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA

Kontrola ispravnosti opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara

Članak 24.

1. Svaki radnik dužan je obavljati preventivnu kontrolu ispravnosti strojeva, uređaja, instalacija te opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara u prostoru i prostorijama u kojima obavlja rad te o uočenim neispravnostima ili propustima obavijestiti Ravnateljicu.
2. Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara dužna je organizirati otklanjanje utvrđenih nedostataka u najkraćem roku.

Članak 25.

1. Ako osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara utvrdi da postoje ozbiljni nedostaci za siguran tijek rada glede ispravnosti uređaja i opreme za dojavu i gašenje požara mora utvrđene nedostatke odmah otkloniti.
2. U slučaju prekida rada iz razloga navedenih u prethodnom stavku, dužna je o tome obavijestiti Ravnateljicu.

Članak 26.

Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara dužna je kontrolirati primjenu mjera zaštite od požara i eksplozija tijekom rada i upozoriti sve radnike i osoblje Doma na utvrđene propuste i manje prijestupe glede nepoštovanja propisanih mjera zaštite od požara i eksplozija.

Članak 27.

Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara u sklopu kontrole ispravnosti opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara obavlja sljedeće poslove:

- kontrolu rasporeda i ispravnosti sredstava i opreme za gašenje požara u svim građevinama Doma;
- kontrolu postavljenih znakova upozorenja i znakova zabrane;
- kontrolu načina skladištenja i odlaganja materijala i roba;
- kontrolu unutarnjih putova glede zakrčenosti;
- kontrolu vatrogasnih putova i pristupa objektu za vatrogasna vozila.

Održavanje opreme i sredstava za gašenje požara

Članak 28.

U građevinama Doma postavljena je ili izvedena sljedeća vatrogasna oprema i sustavi za gašenje i dojavu požara:

1. prijenosni vatrogasni aparati,
2. hidrantska mreža.

Održavanje vatrogasnih aparata

Članak 29.

Održavanje ručnih vatrogasnih aparata obuhvaća redovni pregled i periodični servis. Vatrogasni aparati pregledavaju se i ispituju sukladno propisima.

Članak 30.

Redovni pregled vatrogasnih aparata obavlja osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara prema uputi proizvođača, najmanje jednom u tri mjeseca prilikom redovnog obilaska građevine, prostorija i prostora.

Članak 31.

Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara Doma vodi evidenciju o njihovom pregledu čiji je sadržaj propisan *Pravilnikom o vatrogasnim aparatima* (N.N. broj 101/2011)

Članak 32.

O uočenim nedostacima u redovitom pregledu osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje zaštite od požara pismeno izvješćuje Ravnateljicu.

Članak 33.

Periodični servis ručnih vatrogasnih aparata obavlja tvrtka koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje za obavljanje periodičnog servisa vatrogasnih aparata.

Članak 34.

Periodični servis ručnih vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jednom u godini.

Članak 35.

1. Sadržaj periodičnog servisa ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata, ovisno o vrsti aparata propisan je važećim *Pravilnikom o vatrogasnim aparatima*.
2. Serviser vatrogasnog aparata obavezan je o izvršenom periodičkom servisu voditi evidenciju propisanu *Pravilnikom o vatrogasnim aparatima* koju prosljeđuje osobi raspoređenoj za obavljanje poslova zaštite od požara.

Pregled i ispitivanje stabilnih sustava za gašenje požara (hidrantska mreža)

Članak 36.

Redovni (preventivni) pregled svih stabilnih sustava za gašenje požara obavlja osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje zaštite od požara prilikom redovnog obilaska građevina, prostorija i prostora.

Članak 37.

Ispitivanje ispravnosti hidrantske mreže za gašenje požara može obavljati ovlaštena pravna osoba koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje Ministarstva unutarnjih poslova.

Članak 38.

Funkcionalno ispitivanje hidrantske mreže vrši se najmanje jednom godišnje.

Članak 39.

Za vrijeme ispitivanja ispravnosti sastavlja se izvješće u koje se unose sve radnje koje se obavljaju tijekom ispitivanja. Na kraju izvješća daje se zaključak i izdaje se Uvjerenje o ispravnosti stabilnog sustava za gašenje požara.

VI. OSPOSABLJAVANJE I UPOZNAVANJE RADNIKA S OPASNOSTIMA IZ ZAŠTITE OD POŽARA

Osposobljavanje radnika

Članak 40.

Svaki radnik prije rasporeda na radno mjesto mora proći osnovno osposobljavanje u trajanju od minimalno 8 školskih sati na način i po programu utvrđenim važećim Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom.

Članak 41 .

Osposobljavanje radnika povjerava se pravnoj osobi koja ispunjava uvjete za osposobljavanje radnika i koja ima suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova ili Državne uprave za zaštitu i spašavanje za obavljanje tih poslova. Program osposobljavanja sastoji se iz teoretskog i praktičnog dijela.

Članak 42.

Radnicima koji uspješno polože teoretski i praktični dio programa osposobljavanja izdaje se uvjerenje čiji je oblik i sadržaj propisan Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom

Članak 43.

Uvjerenja se čuvaju kod stručnjaka zaštite na radu.

Članak 44.

Upisnik o radnicima koji su sudjelovali u procesu osposobljavanja vodi izvođač programa osposobljavanja.

Upoznavanje radnika s opasnostima na radnome mjestu

Članak 45.

Svakog radnika koji prvi put dolazi na radno mjesto, osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara dužna je upoznati s opasnostima glede nastanka požara i eksplozije na tom radnom mjestu i u njegovoj okolini te poduzimanju mjera zaštite da požara i eksplozija.

Članak 46.

Radnici koji tijekom rada redovito ili povremeno obavljaju više različitih poslova, moraju za te poslove biti osposobljeni i upoznati sa svim opasnostima i mjerama zaštite od požara na tim poslovima.

VII. OBVEZE SVIH RADNIKA ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I ODGOVORNOSTI ZBOG NEPROVEDBE PROPISANIH ILI NAREĐENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Obveze svih radnika u provedbi mjera zaštite od požara

Članak 47.

Dužnosti svih radnika u provedbi mjera zaštite od požara i eksplozija su:

- poduzimati, provoditi i držati se propisanih mjera zaštite od požara na prostoru i u prostorijama Doma;
- upoznati se s odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad i samostalnog obavljanja poslova;
- prije rasporeda na drugo radno mjesto upoznati se s propisanim i drugim mjerama zaštite od požara u svezi s novim poslovima;
- tijekom rada i nakon završetka radnog vremena, stalno pratiti i kontrolirati rad, funkcioniranje i ispravnost strojeva, uređaja instalacija i drugih sredstava, u bližoj i široj radnoj okolini i svaki kvar ili neispravnost, koja bi mogla biti uzrokom nastanka požara, odmah prijaviti Ravnatelju;
- držati se oznaka upozorenja i naputaka za zaštitu od požara koje su postavljene na prostoru i u prostorijama Doma;
- pri obavljanju posla i rukovanju s opasnim tvarima (zapaljive, eksplozivne, korozivne otrovne i sl.) spriječiti njihovo prolijevanje curenje, prosipanje i istjecanje po radnim površinama;
- brinuti se da pristup opremi i sredstvima za gašenje požara bude slobodan i moguć kako bi se oprema i sredstva za gašenje požara nesmetano koristila;
- odbiti rad na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije ako nisu osigurane mjere za zaštitu od požara i eksplozije;
- aktivno sudjelovati u gašenju požara u svim prostorijama i prostorima Doma;
- čuvati i pažljivo se odnositi prema opremi i sredstvima za gašenje požara, te prema oznakama upozorenja i znakovima ovješanim i nalijepljenim za njihovu upotrebu,
- nakon završetka rada, prije odlaska iz radnih prostora provjeriti da li su poduzete sve mjere zaštite od požara.

Odgovornosti zbog nepoštovanja pripisanih i naređenih mjera zaštite od požara.

Članak 48

1. Postupak za utvrđivanje povrede radne obveze, vrste lakših i težih povreda radne obveze, mjere i način izvršenja mjera utvrđuju se odgovarajućim općim aktom.
2. Pri izradi općeg akta iz stavka 1. ovoga članka u dijelu kojim se utvrđuje povreda radne obveze iz zaštite od požara obvezno sudjeluje osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara.

Članak 49.

1. Za neosiguravanje financijskih sredstava za provođenje zakonom i podzakonskim aktima propisanih naređenih te ovim Pravilnikom određenih mjera zaštite od požara i eksplozije odgovoran je Ravnatelj.
2. Svi radnici su odgovorni za posljedice koje proizlaze iz obavljanja poslova na radnim mjestima, a na kojima nisu poduzete zakonom i podzakonskim aktima propisane, naređene ili priznate mjere zaštite od požara.
3. Za povrede obveza iz područja zaštite od požara postupak za utvrđivanje odgovornosti izricanje mjera isti je za sve radnike na pojedinim radnim mjestima.
4. U provođenju postupka zbog povreda obveza ocjenjuje se na koji način se provode mjere zaštite od požara u prostorijama i prostorima za koje je radnik zadužen.

Članak 50.

Zbog povreda radne obveze iz zaštite od požara radniku se može izreći jedna od mjera koje se utvrđuju odgovarajućim općim aktom.

Članak 51.

Lakše povrede radne obaveze iz područja zaštite od požara i eksplozija su:

- ne sudjelovati u gašenju požara i sprečavanju širenja požara ako su njime nastale manje materijalne štete nakon požara,
- nemarno ili nesavjesno obavljanje obveze u svezi za zaštitom požara, ako nije izazvan požar ili eksplozija, ili je nastala manja materijalna šteta,
- ne prijaviti Ravnateljici pojavu koja može prouzročiti nastanak požara ili eksplozije,
- nemarno ili nesavjesno ponašati se prema opremi i sredstvima za gašenje požara,
- odbiti rad duži od radnog vremena u slučaju kada se to iz preventivnih razloga zaštite od požara zahtjeva,
- raditi na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurana mjere zaštite od požara.

Članak 52.

Teže povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija su:

- ne sudjelovati u gašenju požara i sprečavanju nastanka širenja požara ako su nastale veće štete nakon požara odnosno ako su uzrokovane lakše posljedice po zdravlje i život radnika ili imovinu;
- nemarno ili nesavjesno obavljati radne obveze iz zaštite od požara čijim postupkom je uzrokovan požar ili eksplozija pa je došlo do lakših posljedica po radnike ili imovinu;
- raditi na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara, zbog čega je nastupila lakša posljedica za život i zdravlje radnika ili imovine;
- neopravdano odbiti izvršiti pojedine odluke, instrukcije i naputaka iz zaštite od požara koje je donio i naložio Ravnatelj, a zbog čega je došlo do požara ili eksplozije s lakšim posljedicama po život i zdravlje radnika ili imovine;
- ne prijaviti Ravnatelju pojavu (kvar i sl.) koji može prouzročiti požar ili eksploziju, ako je time nastala lakša posljedica za život i zdravlje radnika ili imovine;
- ne držati se propisa i pravila iz zaštite od požara na radnim mjestima s povećanim opasnostima od požara sukladno ovom Pravilniku o zaštiti od požara ako je time učinjena lakša posljedica za život i zdravlje radnika ili imovine;

- odbiti rad duže od punog radnog vremena u slučaju nastanka i gašenja požara ili u slučaju spašavanja imovine nakon gašenja požara ako je time nastala lakša posljedica za život i zdravlje radnika ili imovine.

Članak 53.

Nakon završetka akcije gašenja požara odgovorna osoba, zajedno s voditeljem akcije gašenja dužna je:

- na mjestu požara osigurati dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju radi sprječavanja ponovnog aktiviranja požara,
- osigurati dežurstvo na mjestu požara do dana, ako je požar ugašen tijekom noći,
- dežurnom tijekom dežurstva osigurati potrebnu vatrogasnu opremu i sredstva za gašenje požara.

Članak 54.

Upotrijebljenu opremu i uređaje za gašenje požara potrebno je odmah dovesti u ispravno stanje i spremiti na određena mjesta.

VIII. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA I EKSPLOZIJA 1.

Osnovne mjere zaštite od požara

Članak 55.

Pod osnovnim mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se građevinske mjere zaštite od požara, mjere zaštite od požara na električnim uređajima i instalacijama, mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama, instalacijama, uređajima za zagrijavanje i rashladnim uređajima, na kojima može doći do nastajanja i širenja požara.

Građevinske mjere zaštite od požara

Članak 56 .

Pod građevinskim mjerama zaštite od požara smatra se svaka građevinska aktivnost prilikom adaptacije ili rekonstrukcije gradnje čiji je cilj:

- zaštita radnika koji se nalaze u građevini i građevinskim dijelovima
- zaštita drugih osoba koje se nalaze u njihovoj neposrednoj blizini
- sprečavanje širenja požara - lokaliziranje (prvenstveno izvan područja građevine i njenih dijelova)
- očuvanje vrijednosti i dobara u građevini i građevinskim dijelovima
- očuvanje same građevine i njenih dijelova.

Članak 57.

Građevinske mjere zaštite od požara treba provoditi prilikom adaptacije ili rekonstrukcije ili gradnje nove građevine ili dijela građevine.

Članak 58.

Građevinske mjere zaštite od požara sastoje se i od pregleda postojećeg stanja građevine i njenih dijelova, materijala i konstrukcije u određenim rokovima te izvođenje građevinskih radova po dokumentaciji za koju je izdana suglasnost. Građevinske konstrukcije se pregledavaju radi utvrđivanja stanja otpornosti protiv požara.

Ulazni i izlazni putovi

Članak 59.

1. Cjelokupan prostor na hodnicima i stubištima i drugim evakuacijskim putovima mora uvijek biti slobodan i ne zakrčen.
2. Nagazna površina podova na izlazima i izlaznim putovima ne smije imati nikakvih mehaničkih oštećenja, napuknuća, te ne smije biti neravna niti imati nagle promjene visine.

Članak 60.

1. Na izlazima i izlaznim putovima namijenjenim za evakuaciju smjer izlaza mora biti vidljivo označen natpisom i strelicom (standardnim simbolima) tako da su vidljivi i danju i noću.
2. Osvjetljenje oznaka za evakuaciju može zamijeniti i izrada tih oznaka na fluorescentnoj podlozi.

Članak 61 .

1. Putovi evakuacije moraju biti izvedeni i smješteni tako da neovisno vode na ulicu ili otvoren siguran prostor dovoljno prostran da se osobama koje sudjeluju u evakuaciji omogući odmicanje od građevine te brzo i sigurno napuštanje tog prostora.
2. Najveća dužina puta evakuacije osoba do sigurnog prostora može iznositi 50m.
3. Kod višekatnih građevinskih objekata raspored i broj izlaznih vrata treba u pravilu biti takvi da udaljenost između najudaljenijeg radnog mjesta i najbližeg izlaza na stubište ne bude veća od 30 metara.
4. Dužine puta evakuacije može se odrediti i računski, koristeći pri tome horizontalnu brzinu kretanja osoba i vrijeme koje se smatra dovoljnim za udaljavanje do sigurnog prostora, otpornost konstrukcije na požar. Vrata na putovima evakuacije moraju biti izvedena tako da se mogu otvarati u namjeravanom smjeru evakuacije. Ta vrata moraju biti zakretna i izvedena od ne gorivog materijala te se ne smiju zaključavati.
5. Rukohvati i ograde na stepeništu koje služi za evakuaciju osoba trebaju biti stabilno pričvršćeni za konstrukciju građevine.
6. Unutarnja vrata na radnim prostorijama i u prostorijama u kojima postoji opasnost od požara ili eksplozije moraju biti postavljena prema smjeru najbližeg izlaza.
7. Vanjska vrata na radnoj prostoriji moraju se otvarati prema van.

Otvori u zidovima

Članak 62.

1. Sva vrata u građevini ili građevinskom dijelu moraju se lako zatvarati i otvarati. Sva vrata se moraju otvarati u smjeru izlaženja (evakuacije) a na vratima se ne smije mijenjati smjer otvaranja niti se smiju privremeno ili stalno ukloniti.
2. Ako su vrata ostakljena, staklo na njima ne smije biti napuknuto ili razbijeno.

Članak 63.

Svi prozori predviđeni za otvaranje moraju se lako otvarati i zatvarati s poda. Prozorska stakla ne smiju biti napuknuta ili razbijena.

Zidovi, stupovi i stropovi

Članak 64.

1. Sve preinake na zidovima mogu se obavljati samo na temelju dobivene suglasnosti na tehničku dokumentaciju od inspekcije zaštite od požara kada se radi o rekonstrukciji ili gradnji nove građevine za koju treba građevna dozvola.
2. Oštećenja na zidovima (pukotine, otpadanja) treba popraviti. Popravlja se materijalom istih protupožarnih karakteristika kao i prijašnji.
3. U blizini zidova od gorivog materijala ne smiju se postavljati naprave za zagrijavanje niti drugi izvori topline.

Članak 65.

1. Zaštitni premazi (boje) trebaju se obnavljati ako su se počeli ljuštiti ili otpadati. Premazi se ne smiju stavljati na stare premaze već se površina mora prije očistiti.
2. Pregled zidova i stropova mora se obavljati najmanje jedanput u godini, požarnih zidova svakih šest mjeseci, a mjesta prolaza instalacija kroz požarne zidove svaka tri mjeseca.

Članak 66.

1. Kod stropnih konstrukcija koje imaju veću otpornost na požar (namjena im je sprečavanje širenja požara po vertikali), ne smiju se ostavljati nezaštićeni otvori.
2. Sve stropove treba pregledavati jedanput godišnje, a stropove međukatnih konstrukcija čija je svrha sprečavanje širenja požara po vertikali svakih šest mjeseci.

Članak 67.

1. Svi podovi bez obzira na kakvu su međukatnu konstrukciju postavljeni ne smiju imati nezaštićene otvore. Svaki otvor ili oštećenje u podu radi izvođenja bilo kakvih radova mora se odmah dovesti u prijašnje stanje. Otvori za provođenje instalacija moraju biti zabrtvljeni materijalom potrebne otpornosti protiv požara. Pregled podova treba vršiti jedanput godišnje, a pokrivača i eventualnih otvora svakih šest mjeseci.
2. Sve stropove odnosno međukatne konstrukcije treba pregledavati jedanput godišnje, a obloge kod stropova međukatnih konstrukcija čija je svrha sprečavanje širenja požara po vertikali, svakih 6 mjeseci.

Pokrovi i krovšta

Članak 68.

Pri izgradnji krovšta treba se držati slijedećeg:

- krovšta u pravilu trebaju biti puna, izvedena od negorivog materijala
- gorivi materijal može se upotrebljavati samo u minimalnim količinama koliko je potrebno za hidroizolaciju (ne toplinsku)

Članak 69.

1. Krovni pokrivač ne smije imati mehanička oštećenja. Ako je krovište izvedeno s određenom otpornosti protiv požara, nosive krovne konstrukcije i pokrivači ne smiju se popravljati s gorivim materijalom. Ako se upotrebljava izolacijska masa u vrućem stanju, topljenje mase ne smije se obavljati na krovišnom prostoru, već se mora dopremiti na krovište u zatvorenim posudama.
2. Na sve dijelove krovišta treba biti omogućen pristup barem jednim metalnim stepenicama sa rukohvatima.

Prometnice i prilazi

Članak 70.

Pristupne ceste i požarni putovi moraju stalno biti održavani glede sposobnosti vozilima tako:

- da se čiste od snijega,
- da se na njima ne obavljaju nikakvi građevinski radovi (prokop), dok nije osiguran drugi pristup do građevina (zaobilaznica, premošćenje preko prekopa i sl.),
- da nisu zakrčeni vozilima,
- da su opskrbljeni odgovarajućom signalizacijom i znakovima,

Potrebno je osigurati pristup hidrantima.

Dimnjaci ložišta

Članak 71.

1. Vratašca dimnjaka moraju se izvesti iz čvrstog i negorivog materijala, s okvirom koji mora biti dobro pripasan otvoru i bez mogućnosti propuštanja dima. Pristup do vratašca mora uvijek biti slobodan.
2. Pregled ispravnosti dimnjaka treba obaviti prije početka loženja i nakon završetka sezone loženja. Čišćenje dimnjaka obavlja ovlašteni dimnjačar.

2. Mjere zaštite od požara na instalacijama i uređajima

Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima

Članak 72.

U glavnom razvodnom ormaru kao i razvodnim ormarima u pojedinim dijelovima građevina moraju biti postavljene jednopolne sheme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima.

Članak 73.

Isključenje električne energije nakon završenog rada ili u slučaju hitne potrebe (požar i sl.) obavlja se glavnim sklopkama na glavnom razvodnom ormaru građevine ili na razdjelnicima pojedinih dijelova.

Članak 74.

- Zabranjeno je upotrebljavati krpane, neispravne ili predimenzionirane električne osigurače kao i postavljati provizorne električne instalacije.
- Topljivi osigurači i automatske sklopke moraju biti tako dimenzionirani da se vodovi ne mogu pregrijavati. Kraj svakog osigurača i sklopke moraju biti postavljene oznake kojem strujnom krugu pripada osigurač i sklopka.
- Izmjenu električnih osigurača ili druge poslove na električnim instalacijama i uređajima mogu obavljati samo zaduženi i ovlašteni električari. Zamjena osigurača mora se obavljati samo originalnim ulošcima.

Članak 75.

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama gdje su postavljeni. Prostor oko razvodnih ormara mora uvijek biti slobodan. Razvodni ormari moraju biti zaključani kako bi se onemogućio pristup neovlaštenim osobama. Ključevi ormara moraju se nalaziti na za to određenom mjestu u prostoru glavnog razvodnog ormara, čiji ključ se mora nalaziti na dostupnom mjestu.

Članak 76.

Sklopke u razvodnim ormarima moraju biti tako izvedene da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama, te moraju odgovarati zahtjevima glede njihove namjene. Na sklopkama moraju biti jasno označeni položaji isključeno-uključeno.

Članak 77.

Električne instalacije i trošila moraju biti tako izvedeni i održavani da mjesta gdje se koriste ne predstavljaju opasnost od požara.

Članak 78.

Električne instalacije podliježu obvezi periodičkog pregleda i ispitivanja prema posebnim propisima sukladno zahtjevima iz projekta građevine, u periodu ne dužem od 4 god. O svakom obavljenom pregledu i ispitivanju električnih instalacija i uređaja ovlašteni ispitivač je dužan izdati pisani nalaz iz kojeg će biti vidljivo koji su nedostaci prilikom pregleda utvrđeni i što se treba učiniti da se ukloni nedostatak glede zaštite od požara. Električne instalacije i uređaji moraju se stalno održavati sukladno važećim normama i odredbama propisa za određene elektro uređaje i instalacije.

Električne instalacije u Ex izvedbi podliježu posebnim propisima.

Mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama

Članak 79.

1. Na građevini u kojoj se obavlja djelatnost ili borave ljudi moraju biti postavljene instalacije u skladu s tehničkim propisima o gromobranima. Gromobranska instalacija mora biti izvedena, održavana i postavljena tako da se spriječi svaka mogućnost nastanka požara zbog atmosferskog pražnjenja.
2. O gromobranskim instalacijama svih građevina mora postojati tehnička dokumentacija.
3. Pregled gromobranskih instalacija tijekom upotrebe mora se obavljati:
 - poslije svakog popravka
 - nakon svakog udara groma u građevinu ili instalaciju

- u redovnim periodičnim razmacima svake četiri godine, a vizualni pregled jedanput u dvije godine.
4. svakom pregledu ovlaštena ustanova sastavlja zapisnik u koji unosi sve vrijednosti dobivene pregledom i mjerenjem i iz njega se mora vidjeti da li je instalacija ispravna i koji su popravci eventualno potrebni na njoj.

Mjere zaštite od požara na električnim uređajima i strojevima

Članak 80.

1. Prije početka rada vizualno treba pregledati uređaj (stroj) i sve oko njega. Pristup komandama i tipkalima za zaustavljanje rada mora uvijek biti slobodan. Po završetku rada uređaj (stroj) se mora: staviti u beznaponsko stanje i prostor oko njega ostaviti čist i ukloniti sve zapaljive materijale i tvari.
2. Strojevi i uređaji se moraju pregledavati i ispitivati u redovnim periodičnim razmacima. O pregledu i ispitivanju ovlašteni ispitivač je dužan izdati pisani nalaz iz kojeg će biti vidljivo koji su nedostaci prilikom pregleda utvrđeni i što se treba učiniti da se ukloni nedostatak glede zaštite od požara.

Članak 81.

Zabranjena je uporaba električnih uređaja za zagrijavanje i električnih kuhala s otvorenom žarnom niti.

Mjere zaštite od požara na uređajima i instalacijama za grijanje

Članak 82.

Svi uređaji i instalacije za grijanje moraju biti izvedeni i održavani tako da ne postoji opasnost od nastanka požara.

Članak 83.

Periodičan uređaji i instalacije vrši ovlaštena pravna osoba u skladu s odredbama važećih propisa.

Mjere zaštite od požara na plinskim instalacijama i trošilima

Članak 84.

Plinske instalacije moraju biti izvedene u skladu s važećim propisima ili priznatim pravilima tehničke prakse.

Članak 85.

Dozvoljeno je korištenje samo atestiranih plinskih trošila.

Članak 86.

1. Ispitivanje ispravnosti plinskih instalacija vrši ovlaštena pravna osoba za provjeru i ispitivanje plinskih instalacija, u rokovima propisanim važećim propisima.
2. Ispitivanje i servis plinskih trošila vrši ovlaštena tvrtka za provjeru, ispitivanje i servis plinskih trošila, u rokovima propisanim važećim propisima.

3. Nakon provjerenog ispitivanja ovlaštena tvrtka dužna je izdati uvjerenje o pogonskom stanju plinske instalacije.

Mjere zaštite od požara kod korištenja ventilacijskih i klimatizacijskih uređaja

Članak 87.

Svi dijelovi ventilacijskog sustava (ventilacijske cijevi, ventilator i dr.) moraju biti napravljeni od negorivog materijala, s glatkim unutarnjim površinama i bez izbočenih dijelova na koje bi se mogle skupljati čestice prašine i masnoće.

Članak 88.

Ventilatori i njihovi dijelovi moraju biti izrađeni tako da pri radu, uključivanju ili isključivanju ne dođe do:

- stvaranje električnog luka ili iskre
- zagrijavanje električnog vodiča
- stvaranje statičkog elektriciteta
- stvaranje iskre zbog udara ili međusobnog trenja dijelova ventilatora.

Članak 89.

Ventilacijski sustav (ventilacijske cijevi, ventilator i dr.) moraju se redovito pregledavati, a nataložene čestice masnoće i prašine uklanjati periodično svaka tri mjeseca, a u skladu s odredbama važećeg Pravilnika za ventilacijske i klimatizacijske sustave.

Posebne mjere zaštite od požara

Članak 90.

Pod posebnim mjerama zaštite od požara smatraju se mjere zaštite od požara koje se moraju provoditi u pojedinim prostorijama ili prostorima Doma. Pod posebnim mjerama zaštite od požara smatraju se postupci koji osiguravaju da do požara ne dođe, a ako do požara dođe da se opasnosti svedu na najmanju moguću razinu.

Članak 91.

U prostorijama gdje se upotrebljavaju ili skladište zapaljive tekućine ili druge zapaljive tvari ili arhivira dokumentacija zabranjeno je pušenje, upotreba otvorenog plamena, alata koji iskri, te držanje i smještaj tvari koje su sklone samo zapaljenju.

Članak 92.

Otpadni materijal (masti, ulja, boje, masne krpe, pamučnjak, plastična i druga ambalaža, kao i drugi otpadni materijal) moraju se nakon završetka rada iznijeti iz radnih i ostalih prostorija na za to određeno mjesto.

Članak 93.

U Domu je zabranjeno pušenje u zatvorenim prostorima.

Članak 94.

1. Posebne mjere obuhvaćaju upotrebu, čuvanje i skladištenje zapaljivih tekućina i drugih zapaljivih materijala.
2. Čuvanje i skladištenje zapaljivih tekućina i drugih zapaljivih materijala mora se obavljati sukladno važećim propisima.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 95.

U slučaju da dođe do suprotnosti između odredbi ovog Pravilnika i odredbi naknadno donesenog zakona ili podzakonskog akta, primjenjivati će se neposredno odgovarajuća odredba zakona ili odgovarajuća odredba podzakonskog akta.

Članak 96.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe zakona, pod zakonskih propisa i kolektivnog ugovora.

Članak 97.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči Doma. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje vrijediti Pravilnik o zaštiti od požara od 24.10.2002. godine.

Klasa:012-03/2017-16/003
Urbroj:2200-01706/12-03-17-1

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA
Sanja Kumpar



Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči dana 19. 12. 2017. godine
i stupio je na snagu 27. 12. 2017. godine.

RAVNATELJICA
Ljiljana Vrbić, univ.spec.act.soc.



