

**DOM ZA STARIJE OSOBE SVETI JOSIP ZAGREB**

**ZAGREB, Dunjevac 17**

MATIČNI BROJ: 03298086

OIB 16890821011

IBAN HR9824020061100945451

Zagreb, 27.03.2025.

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

Naručitelj Dom za starije osobe Sveti Josip Zagreb pokrenuo je nabavu usluge Izrade projektne dokumentacije za rekonstrukciju toplinske parne podstanice u Domu (evid. broj nabave **EL-6/6.69.**) **CPV 71242000-0** te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 12., stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22) za nabavu robe i usluga, procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura (tzv. jednostavna nabava) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

**OPIS PREDMETA NABAVE**: Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju toplinske parne podstanice u Domu za potrebe Naručitelja.

Detaljna tehnička specifikacija i opis predmeta nabave nalazi se u **Projektnom zadatku (Prilog 2).**

Količina predmeta nabave je točna, a razvidna je iz troškovnika.

Zainteresiranim gospodarskim subjektima preporuča se izvršiti neposredni uvid u prostor, svaki radni dan, uz obaveznu prethodnu telefonsku najavu na broj 099 2717-378 , Mario Štern, voditelj Odjela tehničkih poslova.

**PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE** ( bez PDV-a): **18.000,00 eura**

1. **UVJETI NABAVE :**
2. **Način izvršenja**: Ugovor
3. **Rok početka i završetka izvršenja Ugovora**: Ugovor stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana s rokom važenja 60 dana. Ukoliko Ugovor potpisuje svaka ugovorna strana zasebno, Ugovor stupa na snagu danom potpisa ugovorne strane koja posljednja potpisuje Ugovor.

 Ugovor prestaje istekom roka na koji je sklopljen ili izvršenjem, odnosno otkazom.

1. **Rok valjanosti ponude**: 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda
2. **Mjesto izvršenja**: Dunjevac 17, 10 000 Zagreb
3. **Rok način i uvjeti plaćanja**: 30 dana od dana primitka valjanog e- računa, a sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).
4. **Cijena ponude (odredbe)** : u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijena ponude sa PDV-om. Naručitelj će uspoređivati cijene s PDV-om s obzirom da nije obveznik PDV-a i ne može koristiti pravo na pretporez.
5. **Kriterij odabira**: najniža cijena
6. **Osnove za isključenje gospodarskog subjekta**

***8.1. Ispunjenje obveza plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje***

Gospodarski subjekt biti će isključen iz postupka ukoliko nije ispunio obavezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.

Nepostojanje ovog razloga isključenja ponuditelj dokazuje:

dostavom potvrde nadležne Porezne uprave o nepostojanju dugovanja iz naslova poreznih i ostalih davanja za koje evidenciju vodi Porezna uprava.

Potvrda se može dostaviti u neovjerenoj preslici, a ne smije biti starija od 90 dana od datuma slanja ovog Poziva.

1. **Dokazi:**
	1. **PRAVNA I POSLOVNA SPOSOBNOST:**

U svrhu kvalitativnog odabira gospodarski subjekti moraju dokazati ispunjavanje sljedećih uvjeta sposobnosti:

1. **SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI**

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

**DOKAZ: Traženi uvjet sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.**

Izvod se može dostaviti u neovjerenoj preslici.

U slučaju zajednice ponuditelja, navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

**9.2 . TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST**

Ponuditelj tehničku i stručnu sposobnost dokazuje na slijedeći način:

**a) Popis glavnih usluga**

S ciljem osiguranja da gospodarski subjekt ima iskustvo potrebno za izvršenje ugovora na odgovarajućoj razini kvalitete, naručitelj kao dokaz ispunjavanja tehničke i stručne sposobnosti od gospodarskog subjekta zahtijeva dostavu popisa glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini . Popisom usluga gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini izvršio **najmanje jednu (1), a najviše tri (3) usluge** koje su iste ili slične predmetu nabave u vrijednosti najmanje 18.000,00 eura.

**DOKAZ: Traženi uvjet tehničke i stručne sposobnosti dokazuje se popisom glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godina koje prethode toj godini. Popis mora minimalno sadržavati vrijednost usluga, nazivi i kratki opis usluge, datum izvršenja usluge te naziv druge ugovorne strane.**

1. **Jamstvo:**

**Jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude** u iznosu od 540,00 eura. Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti u obliku bankarske garancije na poziv ili bjanko zadužnice.

Jamstvo mora bit bezuvjetno i s rokom valjanosti koji ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude.

**Umjesto jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije, ponuditelj može uplatiti novčani polog u traženom iznosu u korist računa, kako slijedi:**

**Primatelj uplate: Dom Sveti Josip**

**IBAN: HR9824020061100945451**

**Opis plaćanja pristojbe: obavezno navesti evidencijski broj nabave.**

 **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.**

Ponuditelj po potpisu ugovora o javnoj nabavi dostavit će jamstvo u obliku bankovne garancije bezuvjetno, na „ prvi poziv“ i bez „pogovora“ ili solemniziranu zadužnicu prema propisima Ovršnog zakona, u iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a. Navedeno jamstvo za uredno izvršenje ugovora odabrani ponuditelj dužan je dostaviti u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora o nabavi usluge.

**Umjesto jamstva za uredno ispunjenje Ugovora u obliku bankarske garancije, ponuditelj može uplatiti novčani polog u traženom iznosu u korist računa, kako slijedi:**

**Primatelj uplate: Dom Sveti Josip**

**IBAN: HR9824020061100945451**

**Opis plaćanja pristojbe: jamstvo za uredno izvršenje Ugovora**

**PODUGOVARATELJI**

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)

2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja. Izvadak iz sudskog ili obrtnog registra)

**II. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

**Ponuda treba sadržavati:**

1. **Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)**
2. **Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja**
3. **Dokaz o nepostojanju osnova za isključenje sukladno točki 8. Poziva**
4. **Dokazi (traženi dokumenti) sukladno točki 9. Poziva**
5. **Izjavu Ponuditelja (Prilog 1)**
6. **Jamstvo za ozbiljnost ponude**

**III. NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu sukladno uvjetima I. i II. ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe Ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

**Rok za dostavu ponude**: Ponudu je potrebno dostaviti do **31.03.2025. do 15.00 sati.**

Način dostave ponude: osobno u zatvorenim omotnicama na adresu Dom za starije osobe Sveti Josip Zagreb, Dunjevac 17, 10 000 Zagreb, naziv ponuditelja, naziv predmeta nabave, evidencijski broj nabave i naznakom „ne otvaraj“.

Izmjena i /ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

U slučaju istog iznosa dviju ili više ponuda odabire se ona koja je pristigla ranije.

**Mjesto dostave ponude**: adresa Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno.

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja tijekom roka za dostavu ponuda.

Kontakt osoba: Mario Štern, 01/3669-019, mob.099-2717-378, telefaks 01/3708-880, ili mail; m.stern@domsvjosip.hr.

**PONUDBENI LIST**

PREDMET NABAVE**: Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju toplinske parne podstanice u Domu**

NARUČITELJ: **Dom za starije osobe Sveti Josip Zagreb, Dunjevac 17, 10000 Zagreb,**

 **OIB 16890821011**

ODGOVORNA OSOBA NARUČITELJA: **Ljiljana Vrbić, univ.spec.act.soc.**

OSOBA ZA KONTAKT: **Mario Štern, voditelj Odjela tehničkih poslova,**

 **mob. 099-2717-378**

**NAZIV PONUDITELJA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ADRESA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**OIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**BROJ RAČUNA ( IBAN):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**BIC(SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PONUDITELJ JE U SUSTAVU PDV-a:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ADRESA ZA DOSTAVU POŠTE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**OSOBA ODGOVORNA ZA POTPISIVANJE UGOVORA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**E-POŠTA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**KONTAKT OSOBA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**TEL/ FAX:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ROK VALJANOSTI PONUDE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PONUDA**

**BROJ PONUDE:**

**DATUM PONUDE:**

**CIJENA PONUDE BEZ PDV-a:**

**PDV:**

**CIJENA PONUDE S PDV-om:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ovjerava ovlaštena osoba ponuditelja)

**PRILOG 1:**

***IZJAVA PONUDITELJA:***

***Poznati su nam elementi Projektnog zadataka temeljem kojih je sastavljena naša ponuda te prihvaćamo Projektni zadatak u cijelosti sa svim njegovim odredbama.***

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2025.

|  |  |
| --- | --- |
|  | PONUDITELJ: |
|  | (pečat i potpis ovlaštene osobe) |